Соглашение о взаимодействии в целях развития условий реализации профориентационной работы в муниципальных образовательных организациях городского округа Ревда

г. Ревда «02» сентября 2019 г.

Управление образования городского округа Ревда, именуемое в дальнейшем Управление образования, в лице начальника Мещерских Татьяны Вячеславовна, действующей на основании Положения, с одной стороны, и ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем Колледж, в лице директора Бормотовой Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по сотрудничеству и поддержанию долгосрочных связей для осуществления мероприятий по профориентационной работе с обучающимися муниципальных образовательных организаций в целях развития системы профессионального самоопределения, подготовки детей к выбору профессии с учетом индивидуальных способностей и интересов, формирования эффективной системы работы с одарёнными детьми.

1.2. Взаимовыгодное сотрудничество предусматривает:

– совместную реализацию муниципальной целевой программы «Развитие системы профориентационной работы на 2019-2024 г.г.»;

– участие в работе Муниципального координационного совета по развитию системы профориентационной работы в городском округе;

– - организацию и проведение профориентационных мероприятий (согласно утвержденному сторонами графику);

– сопровождение исследовательских работ, проектов профориентационной направленности обучающихся преподавателями Колледжа;

– организацию конкурсов, соревнований профориентационной направленности;

– определение выпускников 9 и 11 классов для обучения в Колледже на условиях целевого обучения;

– организацию тематических родительских собраний.

1.3. Стороны при осуществлении плановых мероприятий, определенных настоящим соглашением, разрабатывают предложения по совершенствованию работы по профессиональной ориентации обучающихся и внедряют их в практику работы.

1.3. Конкретные этапы сотрудничества, мероприятия, сроки определяются в Плане взаимодействия Управления образования и Колледжа (далее План), в целях развития условий реализации профориентационной работы на каждый учебный год (Приложение № 1 к настоящему соглашению).

2. Обязанности сторон

2.1. Управление образования обязуется:

2.1.1. Предоставить помещение для проведения групповых встреч обучающихся с представителями колледжа согласно утвержденному сторонами плану и обеспечить соответствие помещения правилам пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.1.2. Обеспечить формирование списка обучающихся, которые примут участие в профориентационных экскурсиях в Колледже и определение ответственных лиц, на которых

возложены обязанности по сопровождению обучающихся до места проведения профориентационной экскурсии и обратно.

2.1.3. Организовать приглашение представителей Колледжа на групповые встречи с обучающимися и классные часы по профориентационной тематике.

2.1.4. Обеспечить размещение информации о мероприятиях в рамках данного соглашения на официальном сайте Управления образования и по необходимости осуществлять актуализацию размещаемой информации.

2.1.5. Формировать совместно с Колледжем план взаимодействия Управления образования и Колледжа, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

2.1.6. Обеспечить участие обучающихся во всех мероприятиях, предусмотренных Планом взаимодействия Управления образования и Колледжа, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

2.1.7. Предоставлять информацию о потребности в подготовке специалистов для образовательных организаций города на условиях целевого обучения.

2.1.8. Обеспечить своевременное предоставление необходимых отчетных материалов в соответствии с Планом, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

2.2. Колледж обязуется:

2.2.1. Организовать подготовку и направление на безвозмездной основе представителей Колледжа для участия в групповых встречах с обучающимися согласно утвержденному сторонами Плану, в целях развития условий реализации профориентационной работы и классных часах по профориентационной тематике.

2.2.2. Проводить на безвозмездной основе профориентационные мероприятия в Колледже, согласно утвержденному сторонами Плану.

2.2.3. Определить представителя Колледжа, ответственного за выполнение условий настоящего соглашения, а также за соблюдение обучающимися правил и мер безопасности при организации и проведении занятий.

2.2.4. Участвовать в проведении совместных конкурсных мероприятий для обучающихся.

3. Права сторон

3.1. Управление образования имеет право:

3.1.1. При необходимости вносить предложения по корректировке Плана в целях улучшения условий реализации профориентационной работы.

3.1.2. Обращаться в Колледж за консультативной помощью, информацией, разъяснениями по вопросам, связанным с реализацией Плана, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

3.1.3. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа о поощрении работников за успехи в деятельности по реализации Плана в целях развития условий реализации профориентационной работы.

3.2. Колледж имеет право:

3.2.1. При необходимости вносить предложения по корректировке Плана, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

3.2.2. По согласованию с Управлением образования публиковать и распространять материалы, связанные с реализацией совместных мероприятий.

3.2.3. Ходатайствовать перед Управлением образования о поощрении педагогов муниципальных образовательных организаций за успехи в деятельности по реализации Плана, в целях развития условий реализации профориентационной работы.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1. Все возникающие споры и разногласия Сторон разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия, в судебном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания.

5.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Все приложения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящее соглашение составлено и подписано Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.6. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, номера телефона не позднее 30 дней с момента их изменения.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Управление образования
городского округа Ревда
623280, Свердловская область,
г. Ревда, ул. Максима Горького, 2А
тел/факс (34397)5-47-62
ИНН 6627017501
КПП 668401001
ОГРН 1069627006074
ОКВЭД 84.11.3

Начальник управления образования
городского округа Ревда
_____Т.В. Мещерских
МП

ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
623286, Свердловская область,
г. Ревда, ул. Максима Горького, д.5, д.3
ИНН 6627008137 КПП 668401001
ОКПО 31390762 ОГРН 1026601642870
ОКАТО 65484000000
Тел. 8(34397) 5-12-47, факс 8(34397) 3-48-74
E-mail: rgpk-revda@mail.ru

Директор ГБПОУ СО «Ревдинский
педагогический колледж»
_____Л.В. Бормотова
МП

Приложение № 1
к Соглашению от 02.09.2019

План
взаимодействия Управления образования и ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
в целях улучшения условий реализации профориентационной работы
на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Направление деятельности, название мероприятия	Сроки реализации мероприятия
	Информирование об особенностях профессии «Педагог» и условиях ее получения в колледже	
1.	Групповые встречи обучающихся по профориентационной тематике со специалистами Колледжа	по заявкам образовательных организаций
2.	Проведение Дней открытых дверей об особенностях обучения в колледже для выпускников 9 и 11 классов	март, апрель
3.	Участие в городском родительском собрании	ноябрь 2019
4.	Обновление раздела «Абитуриент» сайта Колледжа	в течение года
5.	Участие в ярмарке учебных заведений ГО Ревда	по графику Центра занятости населения
6.	Информирование учащихся о профессиях и колледже путем распространения печатной продукции: рекламно-информационных листовок, буклетов, бюллетеней, публикаций в периодической печати	в течение года
7.	Организация рекламной деятельности (выход объявлений, публикаций в периодической печати)	в течение года
8.	Дни открытых дверей	март, апрель
	Оказание содействия обучающимся в профессиональном самоопределении, их подготовке к выбору профессии	
9.	Групповое и индивидуальное профессиональное консультирование выпускников школ и их родителей, диагностика сферы профессиональных предпочтений школьников	в течение года
10.	Организация конкурса профессионального мастерства по направлению BabySkills по компетенции «Дошкольное образование»	
11.	Организация профориентационных мероприятий в рамках федерального проекта «Билет в будущее»	
	– Ознакомительный этап	Октябрь-ноябрь
	– Вовлеченный и углубленный этап	Ноябрь-декабрь
	– Организация конкурса профессионального мастерства по стандартам JuniorSkills по компетенциям «Преподавание в младших классах», «Дошкольное образование» в рамках реализации проекта «Билет в будущее»	
	Педагогический класс для обучающихся 7-8 классов	
12.	Организация и проведение Школы вожатых для обучающихся 7-8 классов	апрель
13.	Проведение профессиональных проб:	
	– Конкурс выразительного чтения «Читаем с листа»	ноябрь-январь
	– Конкурс эссе «Почему я выбрал профессию педагога»	январь-февраль

	– Проведение дней самоуправления в школах	по заявкам ОО
	– Мастер-класс «Научу за 5 минут»	март, апрель
14.	Организация участия обучающихся в профориентационных конкурсах, соревнованиях и т.п.:	
	– Конкурс сочинений «Слово об учителе»	октябрь
	– Конкурс эссе «Школа будущего»	декабрь-январь
	– Акция «Открытая лабораторная»	февраль
	– Конкурс «Классная классная!»	март
	– Конкурс рисунков и фоторабот «Репортаж о профессии»	май
	Повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций в вопросах профориентации	
15.	Проведение курсов повышения квалификации для педагогических работников образовательных организаций	в течение года
	Работа Муниципального координационного совета по развитию системы профориентационной работы в городском округе Ревда	
16.	Участие специалистов Колледжа в деятельности Муниципального координационного совета по развитию системы профориентационной работы в городском округе Ревда	в соответствии с графиком заседаний

Начальник Управления образования
городского округа Ревда

_____ В. Мещерских

МП

Директор ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»

_____ Л.В. Бормотова

МП