# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.09.2021 № 422

г. Ревда

**О проведении образовательных мероприятий для управленческих команд муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования городского округа Ревда в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с распоряжением управления образования городского округа Ревда от 16.07.2021 № 336 «Об утверждении основных мероприятий системы образования городского округа Ревда», в целях создания условий для саморазвития и самореализации руководителей образовательных организаций, распространения и внедрения эффективных педагогических и управленческих практик, обеспечивающих решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования,

1. Провести образовательные мероприятия для управленческих команд муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования городского округа Ревда.

2. Утвердить Положение о муниципальном проекте «Образовательный визит - стажировочная площадка» по теме: «Технология управления качеством образования» в 2021-2022 учебном году» (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о проведении образовательных туров по инновационным площадкам дошкольного и дополнительного образования городского округа Ревда в 2021-2022 учебном году (приложение № 2).

4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» В.В. Новгородовой обеспечить организационное и методическое сопровождение образовательных мероприятий. В случае продолжения карантинных мероприятий по COVID-19 провести образовательные мероприятия в режиме онлайн.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования городского округа Ревда, организовать работу по реализации образовательных мероприятий в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением управления образования городского округа Ревда от 16.07.2021 № 336 «Об утверждении основных мероприятий системы образования городского округа Ревда».

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на директора муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» В.В. Новгородову.

Начальник управления образования
городского округа Ревда — Т.В. Мещерских

Городской округ Ревда
Управление образования

Макушева Светлана Леонидовна
(34397) 5-06-25

Приложение № 1
к распоряжению
управления образования
городского округа Ревда
от 06.09.2021 № 982

**Положение**
**о муниципальном проекте**
**«Образовательный визит - стажировочная площадка» по теме:**
**«Технология управления качеством образования»**
**в 2021-2022 учебном году»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет модель повышения квалификации управленческих команд муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Ревда (далее – образовательное учреждение) в формате взаимообучения на стажировачных площадках, через знакомство с эффективными решениями профессиональных задач, передаче и обмене практиками эффективного управления (далее - Положение).

1.2. Стажировка рассматривается как форма повышения квалификации профессионального мастерства, позволяющая руководителю получить новые знания, приобрести дополнительные профессиональные навыки, познакомиться с опытом коллег.

1.3. Общее руководство процессом организации стажировок осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования» (далее – МКУ «ЦРО»).

1.4. Основу стажировок составляет практико-ориентированный подход, направленность на развитие личностных и профессиональных компетенций, сочетание стажировки и взаимообучения.

2. Цель и задачи стажировки.

2.1. Цель: развитие профессиональных компетенций управленческих команд образовательных учреждений для их эффективного развития и повышения образовательных результатов, освоения инструментов управления решением профессиональных задач.

2.2. Задачи:

- ❖ Выявление эффективных управленческих практик в образовательных учреждениях.
- ❖ Представление образовательной деятельности как элемента стратегии развития образовательного учреждения.
- ❖ Представление организации взаимодействия членов управленческой команды в направлении достижения высоких образовательных результатов.
- ❖ Представление механизмов управления интегрированными ресурсами (кадровыми, материально-техническими, информационными) для повышения качества образовательного результата.
- ❖ Сделать значимым имидж школы и его влияние на образовательную среду городского округа Ревда.

3. Содержание стажировки:

3.1. Программа стажировки должна предусматривать:

- ❖ Представление школой, ставшей стажировочной площадкой, системы разнообразных управленческих практик по теме стажировки.
- ❖ Актуальность представляемого опыта с точки зрения достижения современных и опережающих целей качественногообразования.
- ❖ Открытость, полноту и доступность информации об управленческом опыте школы - стажировочной площадки.
- ❖ Активные методы взаимодействия между организаторами стажировочной площадки - носителями продуктивного опыта и управленческими командами других школ. Это могут быть краткосрочные тематические семинары, мастер-классы, круглые столы, проектные мастерские, творческие лаборатории, дискуссии и т.п.
- ❖ Программа стажировки должна включать мероприятия по ознакомлению и непосредственному участию руководителей в текущей работе принимающей организации, подготовке проектов организационно-распорядительных документов по решению конкретных задач, повышению уровня управленческих и правовых знаний, изучению стиля и опыта работы. Руководитель-организатор стажировки оказывает содействие в выполнении поставленных задач, организует мероприятия по обмену опытом, консультации.

4. Методическое обеспечение стажировки.

4.1. Школа - стажировочная площадка представляет программу в МКУ «ЦРО» за неделю до проведения стажировки.

4.2. Школа - стажировочная площадка готовит раздаточный материал для участников стажировки.

4.3. Школа - стажировочная площадка использует презентации, кейсы, ссылки на публикации опыта, видео-ролики об опыте (в специально организованной информационной среде http://acc.edurevda.ru/, на сайте образовательного учреждения, МКУ «ЦРО»).

Приложение № 2
к распоряжению
управления образования
городского округа Ревда
от 06.10.2021 № 422

**Положение**
**о проведении образовательных туров по инновационным площадкам дошкольного и дополнительного образования городского округа Ревда в 2021-2022 учебном году**

1. Общие положения.

1.1. Образовательный тур ориентирован на продвижение инновационного опыта муниципальных учреждений дошкольного и дополнительного образования (далее – образовательные учреждения), диссеминацию продуктов инновационной деятельности.

1.2. Образовательный тур обеспечивает трансляцию результативного педагогического опыта, инновационных идей образовательных учреждений в статусе муниципального ресурсного центра или площадки инновационных практик.

2. Цель и задачи образовательных туров.

2.1. Цель образовательных туров: распространение и внедрение эффективных педагогических и управленческих практик по направлению своей деятельности, обеспечивающему решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

2.2. Задачи образовательных туров:

- ❖ распространение опыта использования в практике работы образовательных организаций новейших достижений в образовании, оперативном овладении современными образовательными технологиями обучения и воспитания, навыками управления в условиях инновационной деятельности;
- ❖ создание условий для непрерывного повышения квалификации руководителей и педагогов образовательных учреждений по направлениям деятельности инновационной площадки и ресурсного центра;
- ❖ обеспечение горизонтального взаимообучения по внедрению новых форм, методов работы, технологий, направленных на продуктивную качественную деятельность образовательного учреждения;
- ❖ создание обобщенного продукта образовательных туров «Модель инновационной методической системы повышения профессионального уровня управленческой деятельности».

3.Организация образовательных туров.

3.1. Образовательные туры проводятся в соответствии с графиком муниципальных образовательных событий:

22.09.2021 - МБУ ДО «ДЮСШ»
12.10.2021 - МБДОУ д/с № 2
16.11.2021 - МАДОУ д/с № 39
30.11.2021 - МБУ ДО «СЮТ»

19.10.2021 - МАДОУ д/с № 46 07.12.2021 - МАДОУ д/с № 34
09.11.2021 - МБДОУ д/с № 17 21.12.2021 - МАДОУ д/с № 50
10.11.2021 - МАУ ДО «ЦДО»

3.2. Ответственным за проведение образовательного тура является руководитель образовательного учреждения.

3.3. Принимающее образовательное учреждение показывает результативную деятельность управленческой команды по теме своей инновационной площадки, проектирование и реализацию высокоэффективной деятельности обучающихся и педагогов.

3.4. Принимающее образовательное учреждение представляет в муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» программу тура для согласования за неделю до его проведения.

3.5. Учреждения дополнительного образования в ходе проведения образовательного тура демонстрируют развитие потенциала своего учреждения в формировании мотивации обучающихся и воспитанников к познанию и творчеству, разработку и внедрение современных программ дополнительного образования, продукты инновационной деятельности.

3.6. Учреждения дошкольного образования, в ходе проведения образовательного тура, демонстрируют создание в системе дошкольного образования равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, обновление образовательных программ, формирование современной предметно-развивающей среды, обеспечение высокого качества освоения образовательных программ, развитие механизмов управления, в том числе, в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур, продуктов инновационной деятельности.

3.7. Продуктом инновационной деятельности могут быть:

- образовательные программы;
- локальные акты, положения, дорожные карты и планы;
- разработки занятий, мастер-классов, воспитательных мероприятий, родительских собраний и т.п.;
- контрольно-оценочные и диагностические материалы;
- сайты педагогов и образовательных учреждений;
- описание новых технологий для нового поколения.