

Утверждено:
распоряжением управления
образования от 13.01.2017 г. № 8

**Положение
о муниципальной конференции
проектно-исследовательских работ обучающихся 5-11 классов
«Старт в науку»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения муниципальной конференции проектно-исследовательских работ обучающихся 5-11 классов «Старт в науку» (далее - Конференция), её организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции и определения победителей и призеров.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.
3. Конференция проводится в рамках реализации подпрограммы «Одаренные дети 2014-2020 гг.» муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Ревда до 2020 года», утверждённой постановлением администрации городского округа Ревда от 17.12.2013 г. № 4594.
4. Конференция является одной из форм работы с одаренными детьми, ориентированной на развитие интеллектуальной, творческой инициативы, навыков исследовательской деятельности обучающихся образовательных учреждений городского округа Ревда.
5. Учредитель Конференции:
управление образования городского округа Ревда.
5. Организатор Конференции:
муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования».
6. Организатор конференции создает Оргкомитет и Экспертный совет для рассмотрения о оценки работ обучающихся.
7. Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, который обеспечивает информационное сопровождение, привлекает к популяризации средства массовой информации, ведет учет заявок.
8. В Оргкомитет входят представители управления образования, муниципального казенного учреждения «Центр развития образования».
9. Подведение итогов и выявление победителей Конференции осуществляет Экспертный совет, состав которого утверждает Оргкомитет Конференции.

Глава 2. Цели и задачи

10. Цель Конференции: создание условий для поддержки одаренных детей, их интеллектуального и творческого развития.

11. Задачи Конференции:

- формирование познавательных интересов и навыков учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие творческих способностей и ораторского мастерства обучающихся;
- выявление одаренных детей через проектную и исследовательскую деятельность.

Глава 3. Место и время проведения Конференции

10. Место проведения Конференции: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Ревдинский педагогический колледж», г. Ревда, ул. М. Горького, дом 5.

11. Конференция проводится в два этапа - заочный и очный:

- заочный этап Конференции 30 января 2017 года – 20 февраля 2017 года. Заочный этап предполагает экспертную оценку продуктов учебно-исследовательской работы членами экспертного совета;
- очный этап Конференции 27 февраля 2017 года – 3 марта 2017 года. Очный этап предполагает выступление и защиту участниками своих работ на одной из секций Конференции.

12. По итогам Конференции обучающиеся, являющиеся победителями, могут быть рекомендованы к участию в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях исследовательского и проектного характера на региональном, федеральном и международном уровнях.

Глава 4. Участники Конференции

13. Участниками Конференции могут быть обучающиеся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Ревда, и учреждений дополнительного образования детей, чьи заявки утверждены Оргкомитетом Конференции.

14. Проекты рассматриваются по следующим направлениям:

- историческое;
- историко-краеведческое;
- общественно-политическое;
- социально-правовое;
- естественнонаучное;
- эколого-биологическое;
- социокультурное;
- лингвистическое;

- культурологическое, искусствоведческое;
- техническое творчество (в том числе с использованием Лего-технологий, робототехники, компьютерных технологий);
- социально-экономическое;
- информационные технологии;
- здоровьесбережение.

15. Секции Конференции:

1. Язык. Речь. Текст.
2. Искусство и культура.
3. Математика и информатика.
4. Человек и окружающая среда.
5. Техника и технология.
6. Проблемы личности.
7. Здоровьесбережение.
8. Социально-правовая.
9. Историческая.

10. Социально – экономическая.

16. На Конференции могут быть представлены индивидуальные проекты, а также проекты, выполненные авторскими коллективами (не более трех авторов). При представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

17. Работы должны соответствовать требованиям, представленными в приложении № 1.

18. Все поступившие работы подлежат рецензированию членами экспертного совета.

19. При положительном результате экспертизы Оргкомитет направляет авторам и их руководителям вызов на Конференцию. В случае несоответствия представленной работы требованиям данного Положения автор и образовательное учреждение уведомляется об этом по электронной почте.

20. Допускается участие в Конференции обучающихся общеобразовательных учреждений, не подведомственных управлению образования, при наличии заявки и выполнении условий настоящего Положения.

Глава 4. Порядок представления заявок

21. Заявки подаются в электронной форме через официальный веб-сайт: <http://edurevda.ru>, согласно приложению № 2 до 20 февраля 2017 года.

22. Электронный вариант работы и тезисов работы направляется на электронный адрес imc_revda@mail.ru.

23. Письменный вариант заявки, заверенный подписью руководителя, оригинал работы, тезисы представляются до 20 февраля 2017 года в МКУ «Центр развития образования», по адресу г. Ревда, ул. М. Горького, дом 2 а, кабинет 25, 2 этаж (А.В. Коротковой).

Глава 5. Порядок проведения Конференции

24. Регламент защиты работ Конференции до 7 минут, ответы на вопросы до 3 минут.

25. Все участники Конференции имеют возможность задать вопросы, комментировать работы участников Конференции, принимать участие в дискуссиях.

26. Выступление докладчика должно соответствовать следующей схеме:

- приветствие;
- представление (докладчик называет свое имя, фамилию, образовательное учреждение, которое он представляет, название своей работы);
- актуальность темы исследования (какой интерес данная работа представляет для автора, для окружающих, для целевой аудитории);
- цель работы, задачи, поставленные для достижения цели;
- ход исследования (на данном этапе автор отвечает на вопрос, как решались поставленные задачи);
- заключение (в заключении описываются полученные результаты и вывод);
- благодарность слушателям/зрителям.

Глава 6. Экспертная группа Конференции

27. Состав Экспертной группы утверждается Оргкомитетом Конференции.

28. Экспертная группа осуществляет следующие функции:

- 1) оценивает работы участников на заочном этапе;
- 2) оценивает выступления и проекты обучающихся, участвующих в Конференции на очном этапе;
- 3) определяет победителей и призеров.

29. Члены Экспертной группы имеют право учредить специальные призы для победителей и участников.

30. Оргкомитет не имеет права влиять на обсуждение и решение Экспертной группы.

31. Участники оцениваются по критериям и бальной системе (приложение № 3). Решение Экспертной группы оформляется протоколом и подписывается председателем.

Глава 7. Подведение итогов Конференции

32. Итоги Конференции подводит Экспертная группа, состав которой утверждается Оргкомитетом.

33. Итоги Конференции проводятся по 2 уровням: 5-8 классы, 9-11 классы.

34. Участники очной защиты исследовательских проектов в рамках Конференции получают свидетельство об участии.

35. Участники, занявшие призовые места, награждаются дипломами. Победители и призеры определяются по результатам работы секций: 1 место – победитель, 2 и 3 место – призёры.

36. Педагоги, подготовившие победителей и призеров – участников защиты проектов, награждаются благодарственными письмами.

37. Оргкомитет имеет право учредить специальные номинации.

Глава 8. Возврат материалов

38. Все материалы, поданные на конференцию, не возвращаются.

39. Протоколы экспертного совета авторам работ – участникам конференции не передаются.

Глава 8. Финансирование Конференции

40. Расходы на проведение Конференции несут организаторы, партнеры и спонсоры.

Глава 9. Информационное обеспечение

41. Эксклюзивное право на видео- и фотосъемку принадлежит организатору Конференции.

42. Организаторы имеют право на трансляцию мероприятия в сети Интернет, а также на публикацию в средствах массовой информации фото- и видеоматериалов, содержащих изображения участников Конференции.

43. По результатам Конференции издается электронный вариант сборника тезисов работ участников.

Требования к работам, представленным на конференцию

Требования к содержанию работы:

- 1) соответствие рассматриваемого материала возрасту обучающегося;
- 2) наличие содержания, соответствующего направлению;
- 3) наличие элементов самостоятельной обработки информации;
- 4) авторское наглядное представление информации (схемы, рисунки, таблицы, презентация и др.);
- 5) сохранение авторских прав используемой информации (список литературы, в тексте работы ссылки на источники информации);
- 6) соблюдение этических норм при изложении информации;
- 7) наличие в заключении работы выводов и результатов исследования, полученных автором работы;
- 8) исследовательский характер работы.

Требования к тезисам доклада:

В тезисах доклада должна быть изложена суть работы, отражающая проблематику, гипотезу исследования и полученные результаты. Тезисы должны содержать только текст и не должны содержать графиков, таблиц, формул. Объем тезисов не должен превышать 2500 символов (1 печатная страница).

Оценка защиты:

- содержательная часть (изложение сущности вопроса);
- степень владения материалом в устной речи (выступление предполагает «живой» рассказ, а не чтение доклада с листа или с презентации);
- соблюдение регламента выступления – до 7 минут;
- ответы на вопросы, показывающие степень владения материалом.

Мультимедийное сопровождение выступления:

Презентация должна быть оформлена в Microsoft PowerPoint сохранена в формате PowerPoint 97-2003.

Рекомендации к оформлению печатного документа в программе Microsoft Word.

Материал подготавливается в формате MS WORD, имя файла — Фамилия И.О. автора работы (например, Петров Н.Н.).

Параметры страницы:

Верхнее поле – 2.

Левое поле – 3.

Правое поле - 1,5.

Нижнее поле – 2.

Основной текст:

Шрифт основного текста - Times New Roman, начертание обычный.

Размер шрифта основного текста - 12 пт.

Абзац: красная строка -1,5 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – одинарный.

Заголовки:

Шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание – Ж.

Размер шрифта заголовка 1-го уровня - 14 пт.

Размер шрифта заголовка 2-го уровня - 12 пт.

Таблицы:

Размер текста в шапке таблицы - 12 пт, начертание – Ж.

Размер текста в таблицах - 12 пт.

Обрамление таблицы - сплошная линия толщиной 0,5 пт.

Титульный лист работы содержит следующие атрибуты: название Конференции и работы; сведения об авторах (фамилия, имя, отчество – полностью, образовательное учреждение – полностью, класс) и руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы). Оформляется в соответствии с образцом.

Образец оформления титульного листа работы

**Муниципальная конференция
проектно-исследовательских работ обучающихся 5-11 классов
«Старт в науку»**

Название работы

автор: Ф.И.О автора

Образовательное учреждение, класс

Руководитель: Ф.И.О,

учитель литературы МБОУ СОШ № ...

Критерии оценки материалов Конференции

Оценивание участия в Конференции осуществляется по следующим критериям:

1. Критерии оценки содержания проекта (32 балла):

- актуальность проблемы исследования;
- определение целей, задач и результата исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- формулирование гипотезы исследования;
- анализ различных источников по изучаемой проблеме;
- соответствие методов исследования изучаемой проблеме;
- соответствие собранного материала целям, задачам и результатам исследования;
- обоснование личной позиции автора;
- наличие обоснованных выводов исследования;
- практическая значимость выдвигаемых проектов и идей;
- обоснование перспектив дальнейшей разработки темы или исследования проблемы.

2. Критерии оценки оформления и структуры исследовательских проектов (8 баллов):

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (возможно деление на главы, разделы; их названия);
- заключение;
- нумерация страниц;
- шрифт;
- интервал;
- расположение текста на странице;
- иллюстративный материал;
- библиография;
- приложения.

Представленный к очной защите проект должен содержать: оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (по желанию автора(ов)).

– **В оглавление** включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц.

– **Введение** должно включать в себя формулировку проблемы (предмета) исследования, отражать актуальность темы, определение целей и задач поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой

литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

– **Основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристика методов решения проблемы; сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения; обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы, разделы, желательно их назвать.

– **В Заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

– **В Списке литературы** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодические), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

– Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), которые должны быть связаны с основным содержанием.

3. Критерии оценки представления (защиты) (60 баллов):

– соответствие представления содержанию работы;

– качество доклада: структура (предъявление в представлении всех составляющих частей работы), логика, доступность изложения, грамотность и научность речи докладчика, соблюдение регламента;

– уровень владения материалом: репродуктивный, продуктивный;

– эффективность взаимодействия с аудиторией: ответы на вопросы, диалог, дискуссионность;

– уровень мультимедийного сопровождения: соответствие презентации содержанию работы и содержанию доклада, качество оформления презентации.