



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2016 № 7057

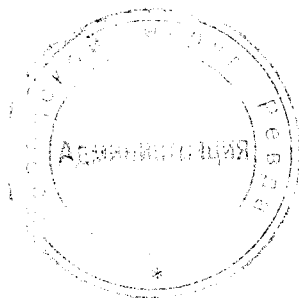
г. Ревда

### Об утверждении графика приемок оздоровительных учреждений, расположенных на территории городского округа Ревда к летней оздоровительной кампании 2016 года

В целях проверки готовности и обеспечения безопасных условий пребывания детей и подростков в летних оздоровительных лагерях на территории городского округа Ревда, администрация городского округа Ревда **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить график приемок оздоровительных учреждений, расположенных на территории городского округа Ревда к летней оздоровительной кампании 2016 года (прилагается).
2. Утвердить муниципальную комиссию по приемке оздоровительных учреждений, расположенных на территории городского округа Ревда к летней оздоровительной кампании 2016 года (прилагается).
3. Утвердить форму акта проверки оздоровительных учреждений, расположенных на территории городского округа Ревда к летней оздоровительной кампании 2016 года (прилагается).
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте управления образования городского округа Ревда.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского округа Ревда



М.Э. Матафонов

Утвержден  
 постановлением администрации  
 городского округа Ревда  
 от 05.05.2016 № 1054  
 «Об утверждении графика приемок  
 оздоровительных учреждений,  
 расположенных на территории  
 городского округа Ревда к летней  
 оздоровительной кампании  
 2016 года»

**График приемок оздоровительных учреждений,  
 расположенных на территории городского округа Ревда  
 к летней оздоровительной кампании 2016 года**

**26 мая 2016 года (четверг)**

№п/п	Время приемки	Наименование ОУ
1	9.00-9.25	клуб «Радуга» МКУ ДО «ЦДО»
2	9.25- 9.50	клуб «Юность» МКУ ДО «ЦДО»
3	9.50-11.15	МКУ ДО «ЦДО»
4	11.15-11.35	клуб «Ровесник» МКУ ДО «ЦДО»
5	11.35-12.15	МКОУ «СОШ № 29»
6	12.15-12.30	МКУ «СЮТ» (проф. отряд)
7	12.30-13.10	МКОУ «СОШ № 2»
8	13.10-13.40	МКОУ «СОШ № 2» - обед
9	13.40-14.10	«Родничок»
10	14.10- 14.50	МКОУ «СОШ №7»
11	15.40-16.20	МКОУ «СОШ № 13»

**27 мая 2016 года (пятница)**

№п/п	Время приемки	Наименование ОУ
1	9.00- 9.40	МАОУ «СОШ № 3»
2	9.40-10.20	МКОУ «СОШ № 28»
3	10.20-10.35	МКУ ДО «ДЮСШ» (проф. отряд)
4	10.35-11.05	«Центр работы с молодежью»
5	11.05-11.45	МАОУ «СОШ № 10» (СОП)
6	11.45-12.25	МАОУ «СОШ № 10»
7	12.25-13.55	МАОУ «СОШ № 10» - обед
8	13.55-14.35	МАОУ «СОШ № 3» (СОП)
9	15.00-15.40	«Лесная жемчужина»

Утверждена  
постановлением администрации  
городского округа Ревда  
от 05.05.2016 № 1057  
«Об утверждении графика  
приемок оздоровительных  
учреждений, расположенных на  
территории городского округа  
Ревда к летней оздоровительной  
кампании 2016 года»

**Муниципальная комиссия по приемке оздоровительных учреждений,  
расположенных на территории городского округа Ревда  
к летней оздоровительной кампании 2016 года**

Состав комиссии:

**Е.О. Войт** – заместитель главы администрации городского округа Ревда,  
председатель комиссии;  
**Т.В. Мещерских** – начальник управления образования городского округа Ревда,  
заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

**Ю.С. Мячин** – депутат Думы городского округа Ревда;  
**Л.Ю. Демидова** – заместитель начальника отдела надзорной деятельности и  
профилактической работы городского округа Ревда, городского округа Дегтярск,  
Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской  
области;  
**К.Л. Матеюнс** – врио начальника МО МВД России «Ревдинский» ( по  
согласованию);  
**Т.А. Логиновских-Касатова** – инспектор ОГИБДД ММО МВД России  
«Ревдинский»;  
**Е.В. Жилина** – старший инспектор Ревдинского ОВО – филиала ФГКУ УВО ГУ  
МВД России по Свердловской области;  
**И.В. Ерохина** – главный специалист управления стратегического планирования,  
экономики и потребительского рынка администрации городского округа Ревда;  
**Е.Л. Андреева** – начальник отдела по физической культуре и спорту  
администрации городского округа Ревда;  
**Г.В. Галимшина** – заведующая ДШО ММУ ГБУЗ СО «Ревдинская центральная  
городская больница»;  
**Н.Н. Бородина** – ведущий специалист по охране труда и комплексной  
безопасности МКУ «Центр развития образования»;  
**О.В. Десятова** - ведущий специалист МКУ «Центр развития образования»;  
**Л.М. Фирсова** – председатель горкома профсоюза работников народного  
образования и науки РФ.

Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Ревда  
от 05.05.2016 № 1057  
«Об утверждении графика  
приемов оздоровительных  
учреждений, расположенных на  
территории городского округа  
Ревда к летней оздоровительной  
кампании 2016 года»

**АКТ**  
**проверки оздоровительного учреждения,**  
**расположенного на территории городского округа Ревда**  
**к летней оздоровительной кампании 2016 года**  
от « \_\_\_\_\_ » мая 2016 г.

1. Полное наименование организации (в соответствии с уставом)

---

Комиссия в составе:

**Е.О. Войт** – заместитель главы администрации городского округа Ревда, председатель комиссии;

**Т.В. Мещерских** – начальник управления образования городского округа Ревда, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

**Ю.С. Мячин** – депутат Думы городского округа Ревда;

✓ **Л.Ю. Демидова** – заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Ревда, городского округа Дегтярск, Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области;

**К.Л. Матеюнс** – и.о.начальника полиции МО МВД России «Ревдинский» ( по согласованию);

**Т.А. Логиновских-Касатова** – инспектор ОГИБДД ММО МВД России «Ревдинский»;

**Е.В. Жилина** – старший инспектор Ревдинского ОВО – филиала ФГКУ УВО ГУ МВД России по Свердловской области;

**И.В. Ерохина** – главный специалист управления стратегического планирования, экономики и потребительского рынка администрации городского округа Ревда;

**Е.Л. Андреева** – начальник отдела по физической культуре и спорту администрации городского округа Ревда;

**Г.В. Галимшина** – заведующая ДШО ММУ ГБУЗ СО «Ревдинская центральная городская больница»;

**Н.Н. Бородина** – ведущий специалист по охране труда и комплексной безопасности МКУ «Центр развития образования»;

**О.В. Десятова** - ведущий специалист МКУ «Центр развития образования»;

**Л.М. Фирсова** – председатель горкома профсоюза работников народного образования и науки РФ

произвела приемку оздоровительного учреждения

1. Оздоровительное учреждение расположено (фактический адрес) \_\_\_\_\_

2. Вместимость в смену \_\_\_\_\_ человек.
3. Количество смен \_\_\_\_\_
4. Спальные помещения располагаются в \_\_\_\_\_ количество мест в спальнях  
комнатах \_\_\_\_\_ площадь в м<sup>2</sup> на одного ребенка \_\_\_\_\_
5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений \_\_\_\_\_
6. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации \_\_\_\_\_
7. Помещения медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наличие медицинского оборудования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ аптечки \_\_\_\_\_
8. Пищеблок. Число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_ площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обеспеченность мебелью (%) \_\_\_\_\_ наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам, \_\_\_\_\_ наличие электронагревателя \_\_\_\_\_ обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудования посудой (%) \_\_\_\_\_ наличие и исправность холодильного и технологического оборудования \_\_\_\_\_ готовность пищеблока к эксплуатации \_\_\_\_\_  
условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) \_\_\_\_\_ наличие договоров с поставщиками продуктов питания (наименование и реквизиты договоров, наличие изотермического транспорта у поставщиков) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Состояние территории оздоровительного учреждения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Площадки, сооружения, помещения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям и требованиям безопасности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил \_\_\_\_\_
12. Наличие и состояние игрового оборудования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Обеспеченность жестким инвентарем (%) \_\_\_\_\_ мягким инвентарем (%) \_\_\_\_\_ санитарной одеждой (%) \_\_\_\_\_ наличие моющих и дезинфицирующих средств \_\_\_\_\_
14. Укомплектованность штата (число): педагогов-воспитателей \_\_\_\_\_, инструкторов по физической культуре и плаванию \_\_\_\_\_,

административно-хозяйственного и обслуживающего персонала \_\_\_\_ . персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники) \_\_\_\_\_

медицинского персонала (врач, мед. сестра) \_\_\_\_\_

15. Наличие договора о вызове пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

16. Заключение комиссии:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи:

**Е.О. Войт** \_\_\_\_\_

**Т.В. Мещерских** \_\_\_\_\_

**Ю.С. Мячин** \_\_\_\_\_

**Л.Ю.Демидова** \_\_\_\_\_

**К.Л. Матеюнс** \_\_\_\_\_

**Т.А. Логиновских-Касатова** \_\_\_\_\_

**Е.В. Жилина** \_\_\_\_\_

**И.В. Ерохина** \_\_\_\_\_

**Е.Л. Андреева** \_\_\_\_\_

**Г.В. Галимшина** \_\_\_\_\_

**Н.Н. Бородина** \_\_\_\_\_

**О.В. Десятова** \_\_\_\_\_

**Л.М. Фирсова** \_\_\_\_\_